



56. средно училище „Проф. Константин Иречек“
гр. София, 1324, ж.к. Люлин – 8, ул. Търново №37, тел. 02 826 11 77, su56@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Д-р Евгени Балтаков,
Директор

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИ СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ В 56. СУ „ПРОФ. КОНСТАНТИН ИРЕЧЕК“

I. Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила уреждат:

1. механизма на разпределянето на полагащите се на училището средства за стипендии по видове стипендии;
2. критериите за допускане до класиране;
3. критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
4. размера на стипендиите; както и реда за тяхното предоставяне;
5. периода, за който се отпускат;
6. документите за кандидатстване.

(2) Настоящите правила имат за цел да:

1. да регламентират условията и реда за отпускане и получаване на стипендии в училището;
2. да създадат условия за подпомагане на ученици от училището, които имат трайни увреждания, или са без родители, или чиито семейства са в затруднено икономическо положение;
3. да поощрят учениците от училището, постигнали високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.

Чл. 2. (1) При условията и по реда на настоящите правила, се отпускат стипендии на ученици от 56. СУ „Проф. Константин Иречек“, които:

1. имат завършено основно образование и се обучават в дневна или индивидуална форма на обучение;
2. са български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
3. чужденци с разрешено постоянно пребиваване в страната или приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет.

(2) Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
2. имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

Чл. 3. (1) Стипендиите на учениците в 56. СУ се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година пропорционално на броя на учениците по чл. 2, ал. 1.

(2) При промяна на броя на учениците по чл. 2, ал. 1 в началото на учебната година първостепенният разпоредител с бюджетни кредити може да извърши промяна в разпределението на средствата за стипендии между училищата, които се финансират от него.

(3) Стипендиите на учениците се изплащат след постъпило целево финансиране в училищния бюджет.

Чл. 4. Изразходването на средствата за стипендии се планира, извършва, контролира и отчита ежегодно при спазване на разпоредбите на ЗФУКПС, Закона за счетоводството и други правила, инструкции и документи на ПРБК.

II. Видове стипендии

Чл. 5. Училището предоставя получените средства по чл. 3 за месечни и еднократни стипендии на ученици от 5б. СУ „Професор Константин Иречек”, съобразно настоящите правила.

Чл. 6. Месечните стипендии са:

- 1) за постигнати образователни резултати;
- 2) за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
- 3) за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- 4) за ученици без родител/и.

Чл. 7. (1) Стипендиите по чл. 6, т. 1 и 2, се отпускат от началото на всеки учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. През **първия срок за учебни месеци се считат: октомври, ноември, декември и януари**. През **втория срок за учебни месеци се считат: февруари, март, април, май – за учениците от XII клас и юни – за учениците от VIII – XI клас**.

(2) Стипендиите по чл. 6, т. 3 и 4, се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат през цялата учебна година, включително и за периода на неучебните месеци.

(3) Изплащането на стипендията по чл. 6, т. 3 не може да е по-дълго от определения от органите на медицинската експертиза срок на намалена работоспособност и/или степен на увреждане.

Чл. 8. (1) Стипендиите по чл. 6, т. 1 и 2 се предоставят след класиране на учениците. За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

(2) За отпускане на стипендии по чл. 6, т. 3 и 4 не се извършва класиране.

Чл. 9. Еднократните стипендии са за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
2. постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност /призово класиране в регионални, национални и международни кръгове на олимпиади и състезания/ и др.

Чл. 10. (1) На един и същи ученик стипендия по чл. 9 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(2) За отпускане на еднократни стипендии по чл. 9 не се извършва класиране.

(3) Целевата стипендия по чл. 9, т. 1 се предоставя на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

III. Разпределяне на средствата за стипендии

Чл. 11. Средствата за стипендии по чл. 3, постъпили в бюджета на училището, се разпределят в годишен план, както следва:

(1) 50% от всички средства – за месечни стипендии по чл. 6, т. 1 (**за постигнати образователни резултати**).

(2) 40% от всички средства – за месечни стипендии по чл. 6, т. 2 (**за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането**), т. 3 (**за подпомагане на ученици с трайни увреждания**) и т. 4 (**за ученици без родители**).

(3) 10% от всички средства – за еднократни стипендии по чл. 9.

Чл. 12. (1) Разпределените средства по чл. 11, които останат неусвоени поради липса на ученици, отговарящи на условията, могат да се прехвърлят към средствата по тези алинеи на чл. 11, при които има недостиг.

(2) Средствата за стипендии, неусвоени през първия учебен срок, се използват през втория.

(3) Средствата за стипендии, които не са усвоени в края на бюджетната година, преминават в преходен остатък в бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

IV. Условия и ред за получаване на стипендии

Чл. 13. (1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но получава само една от стипендиите по негов избор, въз основа на писмено заявление.

(2) Учениците с право на стипендии по чл. 6, ал. 1, ал. 3 или ал. 4 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати (ал. 1) имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ плюс пълния размер на стипендията по ал. 3 или ал. 4.

(3) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Чл. 14. (1) Право да кандидатстват за месечна стипендия по чл. 6, т. 1 (за постигнати образователни резултати), имат ученици със **среден успех не по-нисък от Отличен 5,50 от първия учебен срок или от предходната учебна година.**

(2) **Критерии за отпускане на стипендията през учебната 2026/2027 година:**

- „среден успех на ученика” – не по-нисък от Отличен 5,50;
- Допуснати отсъствия по неуважителни причини през предходния период
- Наличие на наложена санкция „Забележка“;
- Наличие на забележки в електронния дневник;
- Участие в училищни мероприятия и/или училищни, национални и международни проекти;
- Участие/класиране в ученически олимпиади и/или състезания.

(3) Индивидуалният размер на стипендията се определя според бал, който се формира по следната формула:

- $\text{Общ брой точки} = \text{среден успех} + \text{точки за допуснати отсъствия} + \text{точки за забележки в електронния дневник} + \text{точки за участие в училищни мероприятия и/или училищни, национални и международни проекти} + \text{точки за участие в ученически олимпиади и състезания.}$
- **Точки за допуснати отсъствия по неуважителни причини:**

Отсъствия	Макс. бр. точки - 8
няма отсъствия	8
до 1 отсъствие	6
до 2 отсъствия	4
до 4 отсъствия	2

При 5 /пет/ неуважителни отсъствия индивидуалният размер на стипендията става 20 евро на месец.

- Точки за забележки в електронния дневник:

Бр. забележки	Макс. бр. точки - 6
До 3	6
От 4 до 6	4
От 7 до 10	2

При наличие на забележки от 10 до 15 индивидуалният размер на стипендията става 20 евро на месец.

При наличие на над 15 забележки ученикът губи право на стипендия до края на учебната година.

- Точки за участие в училищни мероприятия и/или училищни, национални и международни проекти:

Макс. брой участия (3) в	Макс. бр. точки – 7,2
Училищно мероприятие – по 0,6 т. за всяко	1,8
Училищен проект – по 0,8 т. за всяко	2,4
Национален и/или международен проект – по 1 т. за всяко	3

- Точки за участие/класиране в ученически олимпиади и/или състезания:

Макс. брой участия/класирания (2) в	Макс. брой точки – 2,8
Общински кръг – по 0,4 т. всяко участие	0,8
Класирания за областен кръг – по 1 т. за всяко	2

- Скала за определяне на индивидуалния размер на стипендията:

Брой точки	Размер в евро
От 20 до 30	35
От 17 до 19,99	30
От 14 до 16,99	25
От 10 до 13,99	20
От 5.5 до 9,99	15

➤ При наличие на наложена **санкция „Забележка“**, чиито срок не е изтекъл, индивидуалният размер на **стипендията е 20 евро** на месец;

➤ При възникване на основание за намаляване на стипендията според критериите в ал. 4 редуцираният размер се изплаща от следващия календарен месец.

Чл. 15. (1) Право да кандидатстват за месечна стипендия по чл. 6, т. 2 (за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането) имат ученици, със среден успех не по-нисък от Добър 4,00 за първия учебен срок или за предходната учебна година и чийто месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надхвърля 620,21 евро.

(2) Критерии за отпускане на стипендията през учебната 2026/2027 година: 25 евро

- „среден успех на ученика“ – не по-нисък от Добър 4,00;
- Допуснати отсъствия по неуважителни причини през предходния период
- Наличие на наложена санкция „Забележка“;
- Наличие на забележки в електронния дневник;

(3) Индивидуалният размер на стипендията се определя според бал, който се формира по следната формула:

➤ **Общ брой точки = среден успех + точки за допуснати отсъствия + точки за забележки в електронния дневник.**

- Точки за допуснати отсъствия по неуважителни отсъствия:

Отсъствия	Бр. точки
няма отсъствие	8
до едно отсъствие	6
до две отсъствия	4
до четири отсъствия	2

При 5 неуважителни отсъствия индивидуалният размер на стипендията става 20 евро на месец.

- Точки за забележки в електронния дневник:

Бр. забележки	Бр. точки
До 3	6
От 4 до 6	4
От 7 до 10	2

При наличие на забележки от 10 до 15 индивидуалният размер на стипендията става 20 евро на месец.

При наличието на над 15 забележки ученикът губи право на стипендия до края на учебната година.

- Скала за определяне на индивидуалния размер на стипендията:

Брой точки	Размер в евро
От 15 до 19,99	25

От 10 до 15,99	20
От 4 до 9,99	15

➤ При наличие на наложено **санкция „Забележка“**, чиито срок не е изтекъл, индивидуалният размер на **стипендията е 20 евро** на месец.;

➤ При възникване на основание за намаляване на стипендията според критериите в ал. 4 редуцирания размер се изплаща от следващия календарен месец.

Чл. 16. (1) Право на месечна стипендия по чл. 6 т. 3 (за подпомагане на ученици с трайни увреждания) имат ученици, за които органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.

(2) **Стипендията е в размер на 30 евро.**

(3) При допуснати **5 отсъствия по** неуважителни причини през предходния период индивидуалният размер на **стипендията става 20 евро** на месец.

(3) При наличие на **забележки в** електронния дневник **от 10 до 15** индивидуалният размер на **стипендията става 20 евро** на месец.

(4) При възникване на основание за намаляване на стипендията според критериите по ал. 3 редуцираният размер се изплаща от следващия календарен месец.

Чл. 17. (1) Право на месечна стипендия по чл. 6, т. 4 за (подпомагане на ученици без родител/и) имат ученици, чиито родител/и са починали, лишени са от родителски права или са поставени под пълно запрещение

(2) **Стипендията е в размер на 30 евро.**

(3) При допуснати **5 отсъствия по** неуважителни причини през предходния период индивидуалният размер на **стипендията става 20 евро** на месец.

(4) При наличие на **забележки в** електронния дневник **от 10 до 15** индивидуалният размер на **стипендията става 20 евро** на месец.

(5) При възникване на основание за намаляване на стипендията по ал. 3, редуцирания индивидуален размер на стипендията се изплаща от следващия календарен месец.

Чл. 18. (1) На учениците се отнема правото да получават месечна стипендия когато:

1. прекъснат обучението си, с изключение на случаите, когато това се дължи на заболяване;
2. преминат в самостоятелна форма на обучение;
3. наложена им е санкция по предложение на педагогическия съвет.

(2) Получаването на стипендия се прекратява от месеца, следващ месеца, в който е настъпило основанието по ал. 1.

(3) Учениците с отнето право да получават месечна стипендия го възстановяват след изтичане срока на санкцията, до края на периода, за който първоначално е била отпусната стипендията

Чл. 19. (1) Право на еднократната целева стипендия по чл. 9, т. 1 (за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование) имат ученици, със среден успех не по-нисък от Добър 4,00 за първия учебен срок или за предходната учебна година и чийто месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надхвърля 620,21 евро.

(2) Стипендията се отпуска:

1. за закупуването на учебници – в началото на първия учебен срок;
2. за преодоляване на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа до образование на ученика;

(3) Размерът на стипендията по чл. 19, ал. 2, т. 1 е до 60 евро, но не повече от разходите, за чието обезпечение се отпуска;

(4) Размерът на стипендията по чл. 19, ал. 2, т. 2 се определя в зависимост от наличните средства, броя на подадените заявления и дохода на ученика, но не може да надхвърля разходите, за чието обезпечение се отпуска;

(5) Разходите, за които се отпуска стипендията, се отчитат в петдневен срок от получаването и с разходооправдателни и други документи (поименна фактура), удостоверяващи изразходването и по предназначение;

(6) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документът по ал. 5, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговият законен представител – ако ученикът не е пълнолетен;

(7) Учениците, кандидатстващи за стипендия се класират във възходящ ред на месечния доход на член от семейството;

(8) При еднакви доходи и/или еднакъв тип социални обстоятелства, на по-предна позиция се класира ученик с по-висок успех;

(9) Класирането за стипендия по чл. 19, ал. 2, т. 1 се извършва до размера на утвърдените средства;

(10) Класирането за стипендия по чл. 19, ал. 2, т. 2 се извършва до размера на остатъка от средствата, определени в чл. 11, ал. 3, т. 1 от настоящите вътрешни правила.

Чл. 20. (1) **Право на еднократна стипендия по чл. 9, т. 2 (за постигнати високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност)** имат ученици, участвали и/или класирани на регионални, национални и международни кръгове на олимпиади, конкурси и състезания или зрелостници, които имат среден успех от дипломата за средно образование не по-нисък от Отличен 5,50.

(2) Индивидуалният размер на стипендиите се определя както следва:

1. за класиран до 5 място на международна олимпиада, конкурс или състезание – 65 евро;
2. за класиран за международна олимпиада, конкурс или състезание – 55 евро;
3. за класиран до 5 място на национални състезания за извънкласна или извънучилищна дейност или за класиран до 10 място на национален кръг на ученическа олимпиада или състезание – 45 евро;
4. за класиран до 3 място на областни състезания за извънкласна или извънучилищна дейност – 40 евро.
5. за зрелостник, който има общ успех от дипломата за средно образование не по-нисък от Отличен 5,50 – 50 евро.
6. за зрелостник, чиито средноаритметичен успех от общия успех от дипломата за средно образование и държавните зрелостни изпити е не по-нисък от Отличен 5,50 – 45 евро.

(3) Стипендията се отпуска в края на учебната или в края на календарната година по писмено мотивирано предложение на ученика или на член на педагогическия съвет.

V. Документи и срокове за кандидатстване за стипендия

Чл. 21. (1) Учениците, които отговорят на условията и желаят да получават стипендия подават **Заявление – декларация** по образец.

(2) *Заявлението – декларация* трябва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика.

(3) Кандидатстващите за стипендии по чл. 6, т. 1 и 2 и чл. 9, т. 1 подават *Заявление – декларация*, заверено от класния ръководител.

(4) Кандидатстващите за стипендии по чл. 6, т. 2, 3 и 4 и чл. 9, към *Заявлението – декларация* прилагат и следните удостоверяващи документи:

1. За стипендия по чл. 6, т. 2 и чл. 9, т. 1 – документи удостоверяващи дохода на членовете на семейството за предходните 6 месеца;
2. За стипендия по чл. 6, т. 3 – документ, издаден от органите на медицинската експертиза, в който е установена степен на намалена работоспособност или е определен вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто;
3. За стипендия по чл. 6, т. 4 – копие от Актовете за смърт на родител/и и копие от Акта за раждане на ученика;
4. За стипендия по чл. 9, т. 2, т. 1 – 3 – документ, удостоверяващ участието в областните, националните и международни кръгове на олимпиади, конкурси и състезания;
5. За стипендията по чл. 20, ал. 2, т. 4 – предложение от съответния класен ръководител.
6. Банкова сметка на името на ученика.

(5) Ръководителите на извънкласни и извънучилищни дейности са длъжни да предоставят списъци на учениците, за да се удостовери декларираното от ученика участие.

Чл. 22. (1) Документи се подават в следните срокове:

1. За месечни стипендии по чл. 6, т. 1 и 2 – до 20 работни дни след началото на учебната година или началото на втория учебен срок;
2. За месечни стипендии по чл. 6, т. 3. и 4 – до 20 работни дни след началото на учебната година или началото на втория учебен срок или до 1 месец след възникване на основанията за получаването им;
3. За еднократни целеви стипендии по чл. 19, ал. 2, т.1. – до 20 работни дни след началото на учебната година;
4. За еднократни стипендии по чл. 20, ал. 1 – в последната седмица на месец май и в първата седмица на месец декември и до 5 работни дни след оповестяване на резултатите от ДЗИ.

Чл. 23. (1) Документите се подават пред председателя на комисията по ред и начин определен от него.
(2) Извън сроковете, посочени в чл. 22, документи не се приемат и не се правят промени във вече подадените.

Чл. 24. (1) Комисията разглежда постъпилите документи в едноседмичен срок след изтичане на сроковете по чл. 22 и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия.

(2) Комисията извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи. За целта тя има право да потърси допълнителна информация и/или документи от родителите или законните представители на ученика, отдел „Закрила на детето”, служба „Гражданска регистрация и административно Обслужване” /ГРАО/ и др.

VI. Ред на отпускане на стипендията

Чл. 25. Директорът на 56. СУ определя комисия за стипендиите в състав:

Председател – Милена Кошеджийска - заместник директор по учебната дейност в гимназиален етап и

членове: Мая Николова - зам.директор АСД

Евелина Ангелова – счетоводител,

Ламбина Петрова – учител по БЗО,

Елена Цолова – учител по АЕ,

Николинка Любенова – учител АЕ.

Изабела Иванова – учител по Математика

Чл. 26. Комисията по чл. 25:

1. Предлага на директора разпределението на средствата по видове стипендии.
2. Разглежда и проверява подадените документи
3. Допуска до класиране за отпускане на месечните стипендии по чл. 6, т. 1 и 2 и еднократните целеви стипендии по чл. 9, т. 1 и извършва класирането на учениците съобразно приетите критерии и условия в настоящите правила.
4. Извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи.
5. Предлага на директора учениците, които отговорят на изискванията, да получат месечни стипендии от съответния вид, въз основа на извършеното класиране, до размера на утвърдените средства и при отчитане на избора на учениците.
6. Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии по чл. 9, т. 2 и прави мотивирано предложение до директора.

Чл. 27. Директорът на 56. СУ:

1. Утвърждава разпределението на средствата по видове стипендии.
2. Издава заповед за отпускане на месечните стипендии въз основа на предложение на комисията.
3. Издава заповед за отпускане на еднократните стипендии въз основа на предложение на комисията.
4. Заповедта по т. 2 съдържа имената на ученика, класа, вида и размера на стипендията и периода на изплащането ѝ.
5. Заповедта по т. 3 съдържа имената на ученика, класа, вида и размера на стипендията.

Чл. 28. Включените в заповедта на директора ученици получават своите стипендии по банков път.

Чл. 29. Ако е отпусната стипендия въз основа на Заявление – декларация или друг документ с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Чл. 30. За вписване на неверни данни в декларацията се носи отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

VII. Допълнителни разпоредби

§ 1. Настоящите Вътрешни правила са изработени въз основа на Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и се утвърждават от директора на училището.

§ 2. По смисъла на Допълнителните разпоредби на Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

1. "Чужденец" е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна - членка на Европейския съюз, или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.

2. "Лице с трайно увреждане" е лице, определено в § 1, т.2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.

3. "Ученик без родители" е ученик, чиито родител/и са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

4. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

5. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация съгласно Приложение № 2. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

6. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 - 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии без получаваните по силата на постановлението. Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да се подпише и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

7. При отпускането на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускането на стипендия от втория учебен срок – успехът от предходния срок.

§ 3. При отпускането на стипендия от началото на VIII клас се взема предвид успеха от Свидетелството за основно образование за VII клас от предходната учебна година.

§ 4. Когато е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Настоящите правила са актуализирани и приети от Педагогическият съвет с протокол № 11 от 11.09.2026 г.